

Принято заседанием педсовета
МБУ ДО ДШИ № 52
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДШИ № 52
_____ Г.А. Корсунова
приказ № ___ от « ___ » _____ 20__

ПРАВИЛА ПРИЕМА

***в целях обучения по дополнительным общеразвивающим образовательным программам в области искусств
в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 52»***

1. Общие положения

1.1. Правила приёма детей в целях обучения по дополнительным общеразвивающим образовательным программам в области искусств (далее по тексту – общеразвивающие программы) разработаны МБУ ДО «Детская школа искусств № 52» (далее по тексту – ДШИ) в соответствии со следующими документами:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. ДШИ объявляет приём детей для обучения по общеразвивающим программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по данным программам.

1.3. В первый класс проводится приём детей в возрасте от шести лет (для освоения общеразвивающих программ в области музыкального, хореографического и декоративно-прикладного искусства).

1.4. Количество детей, принимаемых в ДШИ для обучения по общеразвивающим программам, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

1.5. С целью организации приёма детей в ДШИ создаётся комиссия и проводится консультации и собеседование с поступающими. Состав комиссии утверждается директором ДШИ.

2. Организация приёма детей

2.1. Организация приёма и зачисления детей осуществляется приёмной комиссией ДШИ (далее – приёмная комиссия). Председателем приёмной комиссии является директор школы.

2.2. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором школы.

2.3. ДШИ самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году.

2.4. Прием в ДШИ в целях обучения детей по общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) поступающих (приложение № 1)

2.5. В заявлении о приёме указываются следующие сведения:

- наименование общеразвивающей программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- адрес регистрации проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка личной подписью фиксируют:

- факт ознакомления с копиями Устава ДШИ, лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- своё согласие на собеседование с поступающим в целях обучения по общеразвивающим программам.
- своё согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка, поступающего в ДШИ.

2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинское заключение участкового педиатра о состоянии здоровья ребёнка, разрешающее заниматься выбранным видом искусства.

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов собеседования. Личные дела поступающих хранятся в течение шести месяцев с момента начала приёма документов.

3. Организация собеседования

3.1. ДШИ самостоятельно устанавливает сроки проведения консультаций и собеседований в соответствующем году.

3.2. Для организации собеседования с поступающими в ДШИ формируется комиссия.

3.3. Во время собеседования преподаватели беседуют с ребенком об искусстве, чем бы поступающий хотел заниматься: петь, играть на музыкальном инструменте, заниматься декоративно-прикладным творчеством или танцевать. В ходе собеседования выявляются склонности ребенка к творчеству, активность, эмоциональность, физические данные, необходимые для освоения образовательных программ.

4. Дополнительный прием

4.1. При наличии мест, оставшихся вакантными, Учредитель может предоставить ДШИ право проводить дополнительный прием детей на обучение по общеразвивающим программам.

4.2. Дополнительный прием поступающих осуществляется в сроки, установленные ДШИ (но не позднее 15 сентября), в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки. Информация о дополнительном приеме поступающих публикуется на официальном сайте и на информационном стенде ДШИ.

5. Порядок зачисления детей в ДШИ

5.1. Зачисление в ДШИ в целях обучения по общеразвивающим программам проводится в сроки, установленные ДШИ.

5.2. В 1 класс зачисляются поступающие, не имеющие противопоказаний к обучению по общеразвивающим программам по состоянию здоровья.

5.3. Зачисление детей в ДШИ на обучение по общеразвивающим программам производится приказом директора.

Г.А. Корсуновой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в число обучающихся ДШИ на обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе в области _____ искусства
« _____ » моего ребёнка

Фамилия, имя, отчество ребёнка _____

Число, месяц, год рождения _____

Гражданство _____

Адрес фактического проживания _____

Наличие музыкального инструмента _____

Общеобразовательная школа, класс _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

МАТЬ (законный представитель): фамилия, имя, отчество _____

Гражданство _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Телефон служебный _____ домашний _____ моб. _____

ОТЕЦ (законный представитель): фамилия, имя, отчество _____

Гражданство _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Телефон служебный _____ домашний _____ моб. _____

С Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность ДШИ

_____ (ознакомлен / неознакомлен)

Я, _____, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» не возражаю против ознакомления, получения, обработки персональных и биометрических данных, размещения на сайте фотографий и информации о моем ребенке сотрудниками МБУ ДО ДШИ № 52, осуществляющими образовательный процесс.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

_____ (дата)

_____ (подпись)

/ _____ (расшифровка подписи)

подпись секретаря _____ / _____
(расшифровка подписи)